T.C. KAYSERİ VALİLİĞİ

İL TARIM ve ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

GÜMÜŞÖREN BARAJ GÖLÜ

SU ÜRÜNLERİ İSTİHSAL HAKKININ KİRALAMASINA AİT İDARİ ŞARTNAME

Madde 1 – Konu: İlimiz, Develi İlçesi’nde, Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan, Gümüşören Baraj Gölü’nün (normal su kotunda 1709 ha) su ürünleri istihsal hakkı pazarlık usulü ile kiraya verilecektir.

Madde 2 – Tanımlar: Bu şartnamede;

1. İdare: Kiraya veren Bakanlık Kayseri İl Tarım ve Orman Müdürlüğünü,
2. Kiracı: Bizzat veya vekili olarak ihaleye katılanları,
3. Su ürünleri istihsal yeri: Develi İlçesi’nde bulunan Gümüşören Baraj Gölü’nü ifade eder.

Madde 3 - Tahmin Edilen Bedel: Kiraya verilecek olan, Develi İlçesi’nde bulunan Gümüşören Baraj Gölü alanının birinci yıl muhammen kira bedeli 16.811,84 TL (On Altı Bin Sekiz Yüz On Bir Lira Seksen Dört Kuruş)’tur.

Madde 4 - İhalenin Yapılacağı Yer, Tarih ve Saati: İhale 25.11.2019 Pazartesi günü saat 10.00‘da Bakanlık İl Müdürlüğü toplantı salonunda yapılacaktır.

Madde 5 - Kiralama Süresi: Kira sözleşmesinin düzenlendiği tarihinden itibaren 5 (Beş) yıldır.

Madde 6 - İhaleye Katılabilme Şartları: İsteklilerden istenilen belgeler;

A. Gerçek kişiler için;

1. İhale Başvurusu (dilekçe),
2. TC Kimlik Numarası Beyanı,
3. İmza Beyannamesi veya imza sirküleri,
4. Vekil olarak katılacakların noter tasdikli vekâletnameleri, yetkili olarak ihaleye katılacakların yetki belgeleri,
5. İmzalanmış idari ve teknik şartname,
6. İmzalanmış sözleşme tasarısı,

B. Ayrıca İstekliler ihaleye katılabilmek için;

1. Şartname ve eki kira sözleşmesini okuyup aynen kabul ettiklerini, şartnameler ve sözleşme tasarısını imzalayarak beyan edecektir.
2. İştirakçinin bir şirket olması halinde Ticaret ve Sanayi Odasından alınmış Sicil Kayıt Belgesi, İkametgâh belgesi vermesi ve tebligat için adres göstermesi,
3. İsteklinin şirket olması halinde, şirketin imza sirküleri veya şirket adına teklifte bulunacak kimselerin imza sirküleri ile bu şirketin vekili olduğuna dair Noter onaylı vekâletnamesi,
4. Ortak girişim olması halinde Noter tasdikli ortak girişim beyannamesi ile ortaklarca imzalanan Ortaklık Sözleşmesi, (Ortaklık hisse oranları Ortaklık Sözleşmesinde açıkça belirtilecektir.)
5. Projeli ihalelerde, projenin Tarım ve Orman Bakanlığınca onaylanmış olması.
6. Vergi borcu olmadığına dair belge,
7. Vadesi geçmiş SGK borcu olmadığına dair yazı,

Madde 7 - Tekliflerin Verilmesi: Pazarlık usulü ile yapılan ihalelerde teklif alınması belli bir şekle bağlı değildir. İhaleler, komisyon tarafından işin nitelik ve gereğine göre bir veya daha fazla istekliden yazılı veya sözlü teklif almak suretiyle yapılır. Posta ile yapılan müracaatlar kabul edilmeyecektir.

Madde 8 - İhale Süreci:

1. İlanda belirtilen ihale saati gelince, komisyon, isteklilerin belgelerini inceleyerek, kimlerin ihaleye katılabileceğini bildirir. Katılamayacakların belgeleri iade edilir. Bu işlemler, istekliler önünde, bir tutanakla tespit edilir.
2. Tutanaktan sonra, ihaleye giremeyeceği belirlenenler ihale yerinden çıkartılır. Diğer istekliler, önce şartnameyi imzaya ve daha sonra, sıra ile tekliflerini belirtmeye çağrılır. Yapılacak teklifler ihaleye ait artırma ve eksiltme kâğıdına yazılır ve teklif sahipleri tarafından imzalanır.
3. Bundan sonra istekliler sıra ile tekliflerde bulunmaya devam ederler. İhaleden çekilen isteklilerin bu durumları ihaleye ait artırma ve eksiltme kâğıdına yazılır ve imzaları alınır. İlgilinin imzadan çekinmesi halinde durum ayrıca belirtilir. İhaleden çekilenler yeniden teklifte bulunamazlar.
4. Teklifler yapıldığı sırada, yapılan indirim veya artırımların işi uzatacağı anlaşılırsa; isteklilerden komisyon huzurunda son tekliflerini yazılı olarak bildirmeleri istenebilir. Daha önce ihaleden çekilmiş olanlar bu durumda yazılı teklif veremezler.
5. Teklif sahipleri, tekliflerini “okudum ve kabul ettim” ibaresini yazarak imzalarlar.

Madde 9 - Zam ve İndirim Teklifleri: Teklifler verildikten ve pazarlık yapıldıktan sonra zam veya indirim teklifleri kabul edilmez.

Madde 10 - İhaleye İştirak Edemeyecek Olanlar:

1. İhaleyi yapan idarenin İta amirleri,
2. İhale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanlar,
3. (a) ve (b) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve ikinci dereceye kadar (ikinci derece dâhil) kan ve sıhri hısımları,
4. (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen şahısların ortakları (bu şahısların yönetim kurullarında görevli olmadıkları anonim ortaklıklar hariç),
5. Bu Kanun ve diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar,
6. İl Özel İdaresine herhangi bir nedenle borcu bulunup da bugüne kadar borçlarını ödemeyenler veya ödeme konusunda yasal takiplere neden olanlar, haklarında tahliye davası açılanlar ihaleye katılamayacakları gibi kefil de olamazlar,
7. Daha önce ihaleye katılıp ta sözleşme yapmaktan, teminatını yakanlar ve ihaleye fesat ve hile karıştıranlar,
8. Daha önce İl Özel İdaresinden yer kiralayıp da bunu üçüncü şahıslara gayri meşru yollarla devredenler,
9. Yürürlükte bulunan mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş Sosyal Güvenlik Borcu olanlar,
10. Yürürlükte bulunan mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş Vergi Borcu olanlar, doğrudan ve dolaylı olarak ihaleye katılamazlar.

Madde 11 - İsteklinin Yetkisi: İstekli teklif verildikten sonra teklifinden geri dönemez. Ancak; istekli, süre içinde idarenin sözleşme yapılması hususunda kendisine düşen görevleri yapmaması halinde, sürenin bitmesinden itibaren 30 (otuz) gün içinde 10 (on) gün müddetle bir dilekçe ile bildirmek şartı ile taahhüdünden dönebilir.

Madde 12 - İhalenin Onayı:

1. Kira komisyonu tarafından alınan ihale kararı, karar tarihinden itibaren en geç 15 (on beş) iş günü içinde İta Amiri tarafından (İl Müdürü) onaylanır veya iptal edilir.
2. İta Amiri tarafından onaylanan ihale kararı, onaylandığı günden itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde ihale edilene veya vekiline imzası alınmak suretiyle bildirilir veya iadeli taahhütlü mektupla tebligat adresine postalanır.
3. Mektubun tebliğ tarihinin bilinmemesi veya tebliğin postaya verilmesini takip eden 7’inci günden sonra yapılması veya tebliğin hiç yapılmaması hallerinde mektubun postaya verilmesini takip eden 7’inci günü kararın istekliğe tebliğ tarihi sayılacaktır. İhale kararının İta Amirince iptal edilmesi halinde de durum istekliye aynen bildirilecektir.

Madde 13 - Kira Sözleşmesinin Düzenlenmesi:

1. İl Müdürlüğü ile kiracı arasında, şartname ve kira sözleşmesi düzenlenir. Kira sözleşmesi ve şartnamenin birer sureti Defterdarlığa ve su ürünleri istihsal yerinin mülkiyeti Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğüne ait ise bu sözleşme ve şartnamenin birer sureti ayrıca bu Genel Müdürlüğün taşra teşkilatına gönderilir.
2. Üzerinde ihale edilen, İta Amiri tarafından (İl Müdürü) onaylanan ihale kararının bildirilmesini izleyen 15 (on beş) gün içinde kira sözleşmesini imzalamak zorundadır. Bu zorunluluğa uyulmadığı takdirde protesto çekilmeye ve hüküm alınmasına gerek kalınmaksızın ihaleyi komisyon kararıyla feshetmeye, idare yetkilidir.

Madde 14 - Su Ürünleri İstihsal Yerinin Teslimi: Kira sözleşmesinin düzenlemesinden sonra, İl Müdürlüğü tarafından su ve su ürünleri istihsal yeri en geç 20 gün içinde, bir tutanak ile kiracıya teslim edilir.

Madde 15 - Kira Süresinin Başlangıcı: Kira süresi, sözleşmesinin taraflarca imzalandığı tarihte başlar.

Madde 16 - Kira Bedelinin Tahsili:

1. Kira bedelinin ödeme yeri kiralama yapılan yerin bulunduğu İl Müdürlüğü muhasebe birimidir.
2. Yıllık kira bedeli, peşin veya taksitler halinde tahsil edilir.
3. Taksit sayısını komisyon takdir eder.
4. İlk taksit kira sözleşmesinin düzenlendiği tarihte peşin olarak tahsil edilir. Diğer taksitler sözleşmede belirtilen tarihlerde ödenir.
5. İkinci ve diğer yılların kira bedeli, birinci yıl kira bedelinin vade tarihi olan aynı ay ve günde, vade tarihinin tatile rastlaması durumunda tatili takip eden ilk iş gününde aynı şekilde tahsil edilir.

Madde 17 - Bir Sonraki Yıla Ait Kira Bedelinin Tespiti: İkinci ve izleyen yıllar kira bedelleri, Türkiye İstatistik Kurumunca yayımlanan Tarımsal - Üretici Fiyatları Endeksi (Tarım-ÜFE) bir önceki yılın aynı ayına göre yüzde değişim oranında artırılması suretiyle İl Müdürlüğü tarafından tespit ve tahsil edilir.

Madde 18 - Vergi Resim ve Harçlarla, Sözleşme Giderlerinin Ödenmesi: Sözleşmeye ait, bütün vergi, resim ve harçlarla sözleşme giderleri kiracıya aittir.

Madde 19 - Sözleşmenin Devri: Su ürünleri istihsal yeri devredilemez. Su ürünleri istihsal hakkını kiralayan kuruluş, gerçek veya tüzel kişiler bu haklarını başkalarına devredemezler.

Madde 20 - Kira Sözleşmesinin Feshi:

1. Kiracının, şartnameler ve sözleşmede belirtilen yükümlülüklerini yerine getirmemesi ve İl Müdürlüğünün en az 10 (on) ve en çok 30 (otuz) gün süreli ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde kira sözleşmesi feshedilir.
2. Kira sözleşmesi, sözleşme yapıldıktan sonra, tüzel kişiliğin tasfiyesi, iflası veya sona ermesiyle kendiliğinden sona erer.
3. Kira sözleşmesinin fesih veya sona ermesi durumlarında, su ve su ürünleri istihsal yerleri, bir ay içinde İl Müdürlüğüne teslim edilir.
4. Vadesi geçen kira alacağı var ise, ödenmeyen süre için, 21.07.1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 51’inci maddesine göre belirlenen oranda gecikme zammı uygulanmak suretiyle hesap edilecek gecikme zammıyla birlikte İl Müdürlüğü tarafından genel hükümlere göre tahsil edilir.

Madde 21 - Su Ürünleri İstihsal Yerinin Kira Süresi Sonunda Teslim Alınması:

1. Kiracı, su ve su ürünleri istihsal yerini, kira süresi içinde aynen korumak ve kira süresinin sonunda il müdürlüğüne teslim etmek zorundadır.
2. Kiracı, su ve su ürünleri istihsal yerinde, avlanma tesislerinde ve her türlü taşınır mallarda yaptığı onarım ve benzeri giderlerin ödenmesi için, İl Müdürlüğü ve diğer ilgili kurum ve kuruluşlardan herhangi bir talepte bulunamaz.
3. Kira süresi sonunda, su ve su ürünleri istihsal yeri, kiracı tarafından teslim edilmediği takdirde,  İl Müdürlüğünün talebi üzerine, bulunduğu yer mülki amirince en geç 30 (otuz) gün içinde tahliye ettirilerek, İl Müdürlüğüne teslim edilir.
4. Kiralama süresinin bitiminden önce süre uzatımı talebinde bulunulması ve bu talebin uygun bulunması halinde, yürürlükteki kanun, yönetmelik ve tüzük hükümlerine göre işlem yapılır.

Madde 22 - Ödenmeyen ve Geciken Kira Alacakları: Kira bedelinin takibi İl Müdürlüğü tarafından yapılır. Kiraların ve alacakların tahsil edilememesi durumunda, İl Müdürlüğü tarafından sözleşmenin feshi için bu şartnamenin 20’nci maddesinin birinci ve üçüncü fıkralarına göre İl Müdürlüğünce işlem yapılır.

Madde 23 - Diğer Hususlar:

1. Kiracı, kendi kusurundan meydana gelen bir zarardan dolayı, su ve su ürünleri istihsal yerini kullanamadığı veya sınırlı olarak kullandığı takdirde de, kira taksitlerinin tamamını vermekle yükümlüdür.
2. Kiracı çalıştıracağı personel için ruhsat teskeresi ve diğer hususlarda, 1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu ve bu konuda diğer çıkarılmış kanun, yönetmelik ve tüzük şartlarının tamamını yerine getirir.
3. Personelin usulsüz ve kusurlu işlerinden kiracı bizzat sorumludur. Ayrıca, çalıştıracağı personel hakkında vergi, sigorta işçi istihdamı ile ilgili mevzuat hükümlerine uymak zorundadır.
4. Kiracının sözleşmede belirtilen adresi, tebligat adresi kabul edilir. Bu adrese gönderilen tebligatlar, ulaşıp ulaşmadığına bakılmaksızın kendisine tebliğ edilmiş sayılır. Kiracı tarafından adres değişikliği yönünde herhangi bir yazılı müracaat olmadığı sürece mevcut adres dikkate alınır.

Madde 24 - Uygulanacak Hükümler: Kiracı, 1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu ile 6111 sayılı Kanun, bu kanunlara bağlı olarak çıkarılmış Yönetmelik ve Genelgeler ile yürürlükteki genel mevzuat hükümleri ile bu mevzuatta yapılacak değişikliklere uymak zorundadır.

Madde 25 - Anlaşmazlıkların Çözüm Yeri: Bu şartname(ler) ve düzenlenen sözleşmeden meydana gelebilecek bütün hukuki anlaşmazlıklar ve davaların hal mercii, su ürünleri istihsal yerinin bulunduğu mahkeme ve icra daireleridir.

Şartnameyi okudum ve her sayfasını imzalayarak şartname içeriğindeki tüm şartları kabul ettim.

… / … / 2019

İSTEKLİ